



---

# OVEREENKOMST INZAKE HET SAMENWERKINGSVERBAND BEREIK!

MINISTER VAN INFRASTRUCTUUR EN WATERSTAAT  
GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZUID-HOLLAND  
METROPOOLREGIO ROTTERDAM DEN HAAG  
GEMEENTE DEN HAAG  
GEMEENTE ROTTERDAM  
PORT OF ROTTERDAM-HAVENBEDRIJF

De ondergetekenden:

1. de Minister van Infrastructuur en Waterstaat, handelend als bestuursorgaan en als vertegenwoordiger van de Staat der Nederlanden, hierna te noemen "Rijkswaterstaat", te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Hoofdingenieur Directeur van Rijkswaterstaat West-Nederland Zuid, de heer S. Poel

en

2. De Provincie Zuid-Holland, gevestigd te Den Haag, te dezen bevoegd vertegenwoordigd door de heer F. Vermeulen, Gedeputeerde Verkeer en Vervoer, daartoe gemachtigd door de Commissaris van de Koning, hierna te noemen "de Provincie"

en

3. de Metropoolregio Rotterdam Den Haag, hierna te noemen "MRDH", te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter van de bestuurscommissie Vervoersautoriteit, de heer R.J. van Asten

en

4. de Gemeente Den Haag, hierna te noemen "de Gemeente Den Haag", te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Mobiliteit en Cultuur, de heer R.J. van Asten

en

5. de Gemeente Rotterdam, hierna te noemen "de Gemeente Rotterdam", vertegenwoordigd door de wethouder Mobiliteit, Jeugd en Taal, mevrouw J. Bokhove namens het College van Burgemeester en Wethouders.

en

6. de naamloze vennootschap Havenbedrijf Rotterdam N.V., hierna te noemen "Havenbedrijf" vertegenwoordigd door de Chief Operating Officer, de heer R. Paul.

de ondergetekenden hierna gezamenlijk te noemen "Partijen" of ieder voor zich "Partij",

Overwegende dat:

1. Rijkswaterstaat, de Provincie Zuid-Holland, de Metropoolregio Rotterdam Den Haag, het Havenbedrijf, de Gemeente Den Haag en de Gemeente Rotterdam willen samenwerken aan de verbetering van de bereikbaarheid in de provincie Zuid-Holland en dat zij daarom samenwerken onder de naam BEREIK!;
2. Bereikbaarheid te verbeteren is via verkeersmanagement en mobiliteitsmanagement;
3. aanvullende Partijen kunnen toetreden als dat de doelstellingen van BEREIK! bevordert;

## **komen het volgende overeen:**

### Artikel 1: Begrippenlijst

In de bij deze overeenkomst behorende en daarvan integraal onderdeel uitmakende bijlage 1: "Begrippenlijst bij de Overeenkomst inzake het samenwerkingsverband BEREIK!" zijn de in deze Overeenkomst voorkomende begrippen gedefinieerd.

### Artikel 2: Algemene afspraken

2.1 BEREIK! is een samenwerkingsverband waarin Partijen als wegbeheerders samenwerken om de bereikbaarheid in het gebied van de Partijen te verbeteren.

2.2 BEREIK! richt zich op Verkeersmanagement en Intelligent Traffic Systems op strategisch, tactisch en operationeel niveau, in het bijzonder:

- a. De hinder van geplande en ongeplande verstoringen op wegen en oeververbindingen, evenementen en dagelijkse files te beperken en waar mogelijk terug te dringen, door regioregie en afstemming, gecoördineerde aansturing van wegkantsystemen en door gerichte communicatie.
- b. Verzamelen en ontsluiten van beschikbare data voor weggebruikers, relevante marktpartijen, wegbeheerders en beleidsmakers.
- c. Afstemmen en afspraken maken tussen wegbeheerders over bestaande en nieuw aan te leggen wegkantinstrumentarium: ketenbeheer. Bijdragen aan de totstandkoming van wegkantsysteemeisen die landelijk gelden.
- d. Afstemmen van technologische ontwikkelingen in mobiliteit en effecten op verkeersstromen met ontwikkelingen in wegbeheer en wegkantinstrumentarium.

2.3 BEREIK! maakt voor haar werkzaamheden op strategisch, tactisch en operationeel niveau gebruik van de volgende sturingsdocumenten:

- a. Minimaal eens per drie jaar, een tactisch verkeerskader, en een datavisie.
- b. Jaarlijkse afstemming van een meerjarenplanning van voorziene wegwerkzaamheden en een knelpuntenanalyse.

2.4 De Mobiliteitstafel Zuidelijke Randstad (MtZR) fungeert als opdrachtgeversoverleg van Partijen.

2.5 De programmamanager BEREIK! wordt aangesteld namens de Partijen en aangestuurd door de opdrachtgever. Partijen stellen de opdrachtgever aan.

2.6 De dagelijkse leiding van de eenheid BEREIK! is in handen is van de programmamanager BEREIK!.

2.7 Partijen wijzen elk ambtelijke regieteamleden aan, die belast zijn met de dagelijkse leiding en uitvoering van de samenwerking.

2.8 Voor BEREIK! geldt in beginsel escalatie van regieteam naar MtZR. Afhankelijk van het thema kan ambtelijke escalatie via de lijn plaatsvinden. MtZR bepaalt op welke wijze ambtelijke escalatie plaatsvindt. MtZR bepaalt of bestuurlijke escalatie naar het Gecombineerd Bestuurlijk Overleg (GBO) nodig is.

2.9 Over onderwerpen die gemeenten in de provincie Zuid-Holland raken, die geen partij van BEREIK! zijn, vraagt het GBO advies aan het Provinciaal Verkeer en Vervoer Beraad (PVVB). Het GBO bepaalt op welke onderwerpen dit mogelijk is. Het GBO informeert het PVVB over de opvolging van het advies.

2.10 De programmamanager van BEREIK! stelt elk jaar in september een werkplan en een kostenraming op voor het eerstvolgende jaar, met een indicatieve doorkijk van twee jaar. Het werkplan en de kostenraming worden na vaststelling in MtZR door Partijen goedgekeurd.

2.11 Het goedgekeurde werkplan geldt telkens als integraal onderdeel van deze overeenkomst.

2.12 Partijen dragen een gelijke bijdrage van de totale kosten (inclusief rente- en accountantskosten en BTW) van BEREIK! voor het betreffende jaar, voor zover deze kosten niet zijn gedekt vanuit andere bijdragen.

2.13 Partijen kunnen ieder afzonderlijk extra werkzaamheden bij de eenheid BEREIK! neerleggen. Deze werkzaamheden worden apart gefinancierd. De extra werkzaamheden passen binnen de taken van BEREIK!.

2.14 Indien een nieuwe Partij toetreedt, wordt een nieuwe verdeling van de bijdrage in de kosten van BEREIK! afgesproken.

2.15 De Overeenkomst draagt geen bevoegdheden van Partijen over aan het samenwerkingsverband. GBO, MtZR en Regieteam zijn informele overleggremia, die – voor zover het om rechtshandelingen gaat – besluitvorming door Partijen voorbereiden. Formele besluitvorming vindt daarom plaats binnen de bevoegdheden van iedere Partij.



---

Artikel 3: Personele aangelegenheden

3.1 BEREIK! hanteert een organisatie- en formatieplan. Bij voorkeur is personeel van de eenheid BEREIK! gedetacheerd vanuit Partijen. De kosten van dit personeel komen ten laste van de begroting, zoals genoemd in artikel 2.10.

3.2 In het werkplan staan welke Partijen verantwoordelijk zijn voor het detacheren van personeel voor specifieke functies. Daarbij gelden de volgende twee uitgangspunten:

- a. Als een Partij niet in staat zijn functies te vervullen, kan deze tijdelijk vervuld worden. Eventuele meerkosten hiervan komen voor rekening van de betreffende Partij.
- b. Indien BEREIK! een formele rechtspersoonlijkheid hanteert kan personeel daar in dienst komen, binnen de kaders van het organisatie- en formatieplan, zoals bedoeld in artikel 3.1.

3.3 Binnen de kaders van het werkplan en de begroting, zoals bedoeld in artikel 2.10, zorgt de programmamanager, met instemming van de opdrachtgever, voor inhuur van benodigde personeel voor BEREIK. Inhuur geschiedt bij de Partij bedoeld in 4.1.

---

Artikel 4: Financiële administratie

4.1 Partijen bepalen welke Partij zorg draagt voor de financiële administratie voor BEREIK!

4.2 De financieel administratieve werkzaamheden die de in artikel 4.1 bedoelde Partij voor BEREIK! verricht, bestaan uit:

- a. het verzorgen van de inrichting en bijwerking van een adequate financiële administratie;
- b. het naleven van de administratieve procedures, conform de bij de in artikel 4.1 bedoelde Partij vigerende Administratieve Organisatie;
- c. het doen van betalingen van facturen die betrekking hebben op geleverde goederen en diensten.
- d. het versturen van facturen aan Partijen ten behoeve van het voldoen van de jaarlijkse bijdrage in de kosten zoals bedoeld in de artikel 2.10;
- e. het uiterlijk in mei van elk jaar opstellen van een financieel jaaroverzicht, waarin onder andere zijn opgenomen de uitgaven van het afgelopen jaar, aangegane jaar overschrijdende verplichtingen en de eerder aangegane nog lopende jaar overschrijdende verplichtingen;
- f. het ervoor zorg dragen dat een externe accountantsdienst na ieder kalenderjaar de financiële administratie van BEREIK! controleert. De controle dient conform het controleprotocol van de in artikel 4.1 genoemde Partij uitgevoerd te worden. De accountantsverklaring wordt, samen met het financiële jaaroverzicht, jaarlijks uiterlijk op 1 juli ter kennis gebracht van Partijen. De kosten die de in artikel 4.1 bedoelde Partij hiervoor maakt komen ten laste van de begroting, zoals genoemd in artikel 2.10.

4.3 Ter controle op de rechtmatigheid van de besteding van de bij deze overeenkomst verleende middelen, ingevolge artikel 5 van het Besluit taak Departementale Audit Dienst, is de in artikel 4.1 bedoelde Partij verplicht medewerking te verlenen aan een eventueel onderzoek door accountants, werkzaam bij bedoelde dienst van het Ministerie van Infrastructuur en Water. De in artikel 4.1 bedoelde Partij verleent toegang aan de personen, belast met het onderzoek en stelt deze in de gelegenheid alle relevante documenten en gegevens in te zien en daarvan kopieën te maken, dan wel deze voor nader onderzoek mee te nemen. Ten behoeve van het onderzoek dient de administratie bij de in artikel 4.1 genoemde zeven jaar te worden bewaard.

---

Artikel 5: Facturering

5.1 De Partij uit artikel 4.1 stuurt Partijen jaarlijks facturen met betrekking tot de begroting zoals genoemd in de artikel 2.10. Uiterlijk 1 juli van ieder jaar wordt een eerste factuur gestuurd welke betrekking heeft op het lopende boekjaar (voorschot van 50% van de te verwachten kosten voor dat jaar). Tevens wordt uiterlijk op voornoemde datum een factuur gestuurd betreffende de eindafrekening over het voorgaande boekjaar (op basis van werkelijk gemaakte kosten). Hierbij wordt ook het financiële overzicht en de accountantsverklaring gevoegd als bedoeld in artikel 4.2e en 4.2f. Uiterlijk 1 november van ieder jaar wordt een tweede factuur verstuurd met betrekking tot het lopende boekjaar. Deze tweede factuur betreft het voorschot van de resterende 50% van de begroting zoals genoemd in artikel 2.10 en zo nodig aangepast aan de werkelijke kostenontwikkeling, waarbij projectbudgetten doorgeschoven kunnen worden naar een volgend jaar. Indien er sprake is van aanpassingen aan de werkelijke kostenverdeling, zal hiervoor goedkeuring gevaagd worden aan Partijen, met inachtneming van hetgeen vermeld in artikel 6.

Artikel 6: Overschrijding van totaal van bijdragen: meldingsplicht: voorzien in overschrijding

6.1 Partijen verplichten zich de samenwerking BEREIK! zodanig uit te voeren, dat het totaal van de aangegane of nog aan te gane betalingsverplichtingen, de goedgekeurde begroting zoals bedoeld in artikel 2.10, in dat jaar niet overstijgt.

6.2 De in artikel 4.1 genoemde Partij stelt de programmamanager direct schriftelijk in kennis indien er sprake is van een dreigende overschrijding van de goedgekeurde begroting, zoals bedoeld in artikel 2.10. De programmamanager draagt zorg voor afstemming over de dreigende overschrijding met de Partijen.

6.3 Partijen informeren binnen vier weken schriftelijk de programmamanager en de overige Partijen of zij instemmen met de gemelde dreigende overschrijding, als bedoeld in artikel 4.2.

6.4 De kennisgeving van dreigende overschrijding van de goedgekeurde begroting, zoals bedoeld in artikel 2.10, en de schriftelijke instemmingen, zoals bedoeld in artikel 6.3, worden gevoegd als bijlage bij het financieel jaaroverzicht, zoals bedoeld in artikel 4.2.

6.5 Indien Partijen geen instemming geeft/geven, zoals bedoeld in artikel 6.3, is overschrijding van de goedgekeurde begroting, zoals bedoeld in artikel 2.10, niet toegestaan.

---

Artikel 7: Archivering

7.1 Partijen bepalen welke Partij zorg draagt voor de archivering van de stukken van BEREIK! conform wettelijke regels. Dit is dezelfde Partij als bedoeld in 4.1.

7.2 De in 7.1 bedoelde Partij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de administratie en voor een ordelijk en controleerbaar administratief beheer van de stukken.

7.3 De in artikel 7.1 bedoelde Partij stelt op verzoek de archiefstukken beschikbaar aan Partijen.

7.4 De kosten die in artikel 7.1 bedoelde Partij maakt voor het verrichten van de archivering van BEREIK! komen ten laste van de begroting zoals genoemd in de artikelen 2.10.

Artikel 8: Werkingsduur

8.1 Deze overeenkomst treedt in werking op de dag nadat alle Partijen deze overeenkomst hebben ondertekend.

8.2 Deze overeenkomst geldt voor onbepaalde tijd. Elk der Partijen kan deze overeenkomst door schriftelijke mededeling aan de andere Partijen tegen elk tijdstip opzeggen, mits met inachtneming van een opzegtermijn van drie jaar. In dat geval eindigt de overeenkomst met ingang van de datum waartegen is opgezegd tussen alle Partijen, tenzij resterende Partijen onderling anders besluiten.

8.3 Indien sprake is van een opzegging, zoals bedoeld in artikel 8.2, treden Partijen terstond in overleg over de gevolgen en de financiële afwikkeling met inachtneming van het bepaalde in artikel 2.10.

Artikel 9: Rechtskarakter

9.1 Een aanvulling op, een wijziging van of een afwijking van deze overeenkomst zijn slechts rechtsgeldig indien deze door Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

9.2 Indien een bepaling, zoals bedoeld in 9.1, in strijd is met overige bepalingen uit deze overeenkomst, dan vervalt deze en stellen Partijen in overleg een alternatieve bepaling vast. Daarbij blijven de andere bepalingen in deze overeenkomst onverkort van kracht.

9.3 Binnen een maand na ondertekening van deze overeenkomst wordt de zakelijke inhoud daarvan gepubliceerd in de Staatscourant. In de Staatscourant wordt tevens meegedeeld dat de overeenkomst tot een maand na de publicatiedatum ter inzage ligt bij Rijkswaterstaat te Rotterdam.

---

Artikel 10: Onvoorziene omstandigheden

10.1 In het geval van een onvoorziene omstandigheid die wezenlijke gevolgen heeft voor de uitvoering van deze overeenkomst, kan een Partij de andere partij gemotiveerd schriftelijk verzoeken deze overeenkomst te wijzigen. Binnen twee weken na indiening van het verzoek treden Partijen hierover in overleg.

10.2 Indien het in artikel 10.1 genoemde overleg niet tot overeenstemming leidt, is de geschillenregeling van toepassing, zoals genoemd in artikel 11.

Artikel 11: Geschillen

11.1 In het geval van geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst, zullen Partijen de procedure volgen van het tweede tot en met het vierde lid van dit artikel. Worden de geschillen daardoor niet opgelost, dan zullen Partijen trachten deze op te lossen met behulp van mediation conform het reglement van het Nederlands Mediation Instituut te Rotterdam, zoals dat luidt op de aanvangsdatum van de mediation. Indien het niet mogelijk is gebleken een geschil als hiervoor bedoeld op te lossen met behulp van mediation, zal het geschil worden beslecht door de bevoegde burgerlijke rechter te Den Haag.

11.2 Een partij die meent dat een geschil bestaat, deelt dat schriftelijk aan de andere Partijen mee. De mededeling bevat een aanduiding van het geschil en een aanduiding van de mogelijke oplossing daarvan.

11.3 Binnen drie weken na verzending van de in artikel 11.2 bedoelde mededeling zenden de andere Partijen ieder hun zienswijze omtrent het geschil, alsmede een voorstel voor een oplossing daarvan. Tenzij het zaken betreft die tot de bevoegdheden van het bestuur van een van de organisaties behoren.

11.4 Binnen twee weken na afloop van de in artikel 11.3 genoemde termijn overleggen Partijen over een oplossing van het geschil. Elke partij kan zich door deskundigen laten bijstaan.

11.5 Elke partij draagt de eigen kosten voortvloeiend uit de procedure in bovenstaande leden. In geval van mediation zoals bedoeld in artikel 11.1 worden de kosten daarvoor gelijk verdeeld over de Partijen.

11.6 In spoedeisende gevallen staat het Partijen vrij zich te wenden tot de voorzieningenrechter te Den Haag.



**Ondertekening**

Te Den Haag d.d. *Rotterdam*  
*21-11-2019*  
Namens de minister van Infrastructuur en  
Waterstaat:

de Hoofdingenieur-Directeur van Rijkswaterstaat  
West Nederland Zuid de heer S. Poel

Te Den Haag d.d. *18-2-2020*

Namens de Gemeente Den Haag,

de wethouder Mobiliteit en Cultuur, de heer R.J. van  
Asten

Te Den Haag d.d. *5-11-2019*

Namens Gedeputeerde Staten van de provincie  
Zuid-Holland,

de gedeputeerde Verkeer en Vervoer, de  
heer F. Vermeulen

Te Rotterdam d.d.

Namens de Gemeente Rotterdam:

de wethouder Mobiliteit, Jeugd en Taal, mevrouw J.  
Bokhove

Te Den Haag d.d.

Namens de bestuurscommissie Vervoersautoriteit  
MRDH,

de voorzitter, de heer R.J. van Asten

*b.a.f. Bokhove*

Te Rotterdam d.d. *27 febr. 2020*

Namens Port of Rotterdam-Havenbedrijf  
Rotterdam,

de Chief Operating Officer, de heer R. Paul



**Begrippenlijst bij de 'Overeenkomst inzake het Samenwerkingsverband BEREIK!'**

Met **verkeers- of netwerkmanagement** worden alle activiteiten bedoeld die wegbeheerders uitvoeren om de weggebruiker een zo vlot mogelijke reis te bieden. Dit betekent dat 1) hinder van geplande en ongeplande verstoringen zoveel mogelijk wordt voorkomen, 2) het netwerk en de systemen zo worden ingezet dat het verkeer optimaal wordt bediend en 3) het verkeer geïnformeerd wordt over de actuele situatie op de weg. Hiermee worden veiligheid en doorstroming verhoogd, zonder dat er extra asfalt bij hoeft te komen.

**Samenwerkingsverband** Onder samenwerkingsverband wordt verstaan een groep mensen die vanuit of namens de Partijen samenwerken binnen een jaarlijks te formuleren samenwerkingsagenda.

**Gecombineerd Bestuurlijk Overleg** In het Gecombineerd Bestuurlijk Overleg hebben de Hoofdingenieur Directeur van Rijkswaterstaat West-Nederland Zuid, de gedeputeerde van Zuid-Holland, de voorzitter van de bestuurscommissie Vervoerautoriteit van de MRDH, de wethouder van de gemeente Den Haag, de wethouder van de gemeente Rotterdam en de Chief Operating Officer van het Havenbedrijf Rotterdam zitting. Dit overleg stemt de strategische kaders van BEREIK! af.

**Mobiliteitstafel Zuidelijke Randstad** De Mobiliteitstafel Zuidelijke Randstad fungeert als opdrachtgeversoverleg voor BEREIK!. In dit overleg vindt overleg en afstemming plaats van werkzaamheden, komen ook zaken ten aanzien van werkplan, begroting van BEREIK! aan de orde. MtZR is het ambtelijk voorportaal van het Gecombineerd Bestuurlijk Overleg (GBO). De opdrachtgever en de programmamanager BEREIK! zijn indien gewenst gast.

**Oprachtgever** Is aangesteld vanuit de Partijen voor de directe aansturing van de programmamanager en legt verantwoording hierover af via het MtZR.

**Programmamanager** geeft leiding aan de eenheid BEREIK!, is voorzitter van het Regieteam en vertegenwoordigt BEREIK! in MtZR. Aangesteld binnen de begroting van BEREIK!, bij voorkeur afkomstig vanuit een van de Partijen.

**Regieteam** Het Regieteam heeft leden afkomstig van alle Partijen. Het Regieteam heeft als primaire taken om de dagelijkse leiding en uitvoering van de samenwerking. Bovendien zorgen regieteamleden voor een verbinding tussen BEREIK! en de interne organisaties van Partijen.

**Eenheid BEREIK!** 1) faciliteert een samenhangend operationeel verkeersmanagement van de verschillende verkeersmanagementdesks, 2) afstemming van verschillende geplande wegwerkzaamheden binnen Zuid-Holland, 3) leidt of ondersteunt projecten die de uitvoering van deze samenwerking betreffen.

**Werkplan** In het werkplan staat beschreven wat voor het betreffende jaar de samenwerkingsagenda voor BEREIK! is, inclusief de geraamde kosten en capaciteit die geleverd dient te worden vanuit de Partijen.

**Kostenraming** In de kostenraming wordt jaarlijks vastgelegd welke financiële middelen er voor BEREIK! in dat jaar beschikbaar zijn. Deze middelen worden gelijkmatig gedekt door de partners voor zover ze niet gedekt worden door andere middelen. De kostenraming is onderdeel van het werkplan.



---

**Meerjarenplanning** De meerjarenplanning verzamelt de geplande wegwerkzaamheden van wegbeheerders in het werkgebied van BEREIK!. Daarmee ontstaat een totaalbeeld van wegwerkzaamheden en de impact op het verkeer. Dit stelt Partijen in staat planningen aan te passen indien verschillende geplande wegwerkzaamheden samen voor grote verkeershinder zorgen. En het stelt Partijen bovendien in staat om verkeershinderbeperkende verkeersmaatregelen te treffen.

**Tactisch verkeerskader** Voor de uitvoering van het verkeersmanagement, komen Partijen tot een afweging van verschillende verkeersstromen, verschillende verkeersmodaliteiten en verschillende maatschappelijke doelen in hoogstedelijk en buitenstedelijk gebied. Het tactisch verkeerskader legt de afweging in prioriteiten vast. Deze zijn leidend zijn voor verkeersmanagementscenario's en de meerjarenplanning.

**Detachering bij BEREIK!** Partijen zetten, tegen vergoeding, eigen personeel in bij de eenheid BEREIK!. Deze overeenkomst spreekt de voorkeur uit voor het detacheren van personeel voor de eenheid BEREIK! vanuit de partijen. Het organisatie- en formatieplan is de basis voor de functies waarop specifieke detachering gewenst is. Indien een partij niet in staat is te leveren, dan zullen de meerkosten van externe inhuur door die partij gedragen worden. Mochten partijen regelmatig niet in staat zijn personeel voor de eenheid BEREIK! aan te kunnen bieden, dan staat deze overeenkomst een specifieke rechtspersoonlijkheid toe voor het zelf werven van personeel voor de eenheid BEREIK!.

**Operationeel, tactisch en strategisch niveau** De werkzaamheden van het samenwerkingsverband en de eenheid BEREIK! zijn tactisch en operationeel. In een enkel geval is strategische advisering nodig, zoals bij bestuurlijke advisering over de impact van geplande wegwerkzaamheden in de meerjarenplanning.